



2015 YILI
ÇANKIRI KARATEKİN
ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK YÜKSEKOKULU
BİRİM FAALİYET
RAPORU

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon.....	4
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	4
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	5
1- Fiziksel Yapı.....	5
2- Örgüt Yapısı.....	7
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	9
4- İnsan Kaynakları.....	10
5- Sunulan Hizmetler.....	13
D- Diğer Hususlar.....	16

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri.....	16
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	17
C- Diğer Hususlar	17

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler	18
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	18
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	19
3- Mali Denetim Sonuçları.....	19
4- Diğer Hususlar.....	19
B- Performans Bilgileri.....	19
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	20
2- Performans Sonuçları Tablosu	22

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler	21
B- Zayıflıklar	22
C- Değerlendirme	22

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....22

VI- 2012-2016 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ.....24

VII. HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....30

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

Çankırı Karatekin Üniversitesi Sağlık Yüksekokulu 1999-2000 Eğitim Öğretim yılında öğrenci olarak eğitim-öğretim faaliyetine başlamıştır.

Hemşirelik programıyla eğitim-öğretimine başlayan Sağlık Yüksekokulumuz, toplam 395 öğrenci ile faaliyetlerine devam etmektedir.

Türkiye'nin sağlık alanındaki ihtiyaçlarını göz önünde buluduran Sağlık Yüksekokulumuzun ana hedefleri; toplumun sağlığını korumak ve geliştirmek için, güncel bilimsel veriler ışığında araştırmacı, sorgulayıcı, çözümleyici düşünce yapısına ve liderlik vasıflarına sahip, milli ve manevi değerlerine bağlı, pozitif enerji yayan sağlık çalışanları yetiştirmenin yanında, kaynakları ve imkânları en üst düzeyde kullanarak hayalleri gerçeğe dönüştüren, yetiştirdiği örnek insanlar (hemşireler) ve bilime yaptığı katkılarla **“Sağlık Bilimleri Fakültesi”** olmaktadır.

5018 sayılı yasanın 41. maddesi gereği; “kamu kurum ve kuruluşlarında saydamlığın ve hesap verme sorumluluğu” çerçevesinde hazırlanarak aşağıda açıklamalı olarak ifade edilen 2015 mali yılına ait Sağlık Yüksekokulumuzun faaliyet sonuçlarını gösteren **“Birim Faaliyet Raporu”** sunulmuştur.

Prof.Dr.Mehmet ÇAKIR
MÜDÜR

I-GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyon

Birey, aile ve toplum sağlığının korunması, geliştirilmesi ve iyileştirilmesinde mesleki bilgi ve becerilerini en üst düzeyde kullanarak çağdaş sağlık bakım hizmetlerini bilimsel ve evrensel standartlarda sunabilen, yaşam boyu öğrenmeye odaklı, eleştirel düşünebilen, ekip işbirliği yapabilen, etik kurallara bağlı, eğitici, araştırmacı, yönetici ve lider sağlık profesyonelleri yetiştirmektedir.

Vizyon

Disiplinler arası işbirliği, yenilikçi ve kanıta dayalı yaklaşım ilkeleriyle sağlık profesyoneli yetiştiren, öğretim, araştırma ve uygulama alanlarında öncü, ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan ve tercih edilen lider bir eğitim kurumu olmaktır.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Birimin Kuruluş Mevzuatı

22.10 1997 Yılında Yüksekokulumuz Sağlık Bakanlığı ile Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı arasında imzalanan protokol ile Çankırı Sağlık Meslek Lisesi binasında Anara Üniversitesi bünyesinde kurulmuştur. 1999–2000 Eğitim Öğretim Yılında Tek bölümlü (Hemşirelik) 31 öğrenci ile eğitim-öğretime başlamıştır. 17.05.2007.tarih ve 5662 Sayılı Yüksek Öğretim Kurumları teşkilatı kanununda ve Yükseköğretim Kurumları Öğretim elemanlarının kadroları hakkında kanun hükmünde kararname ile genel kadro ve usulü hakkında kararname ile kurulan Çankırı Üniversitesi bünyesinde Çankırı Üniversitesi Sağlık Yüksekokulu olarak 395 Normal Öğretim öğrencisi ile Eğitim -Öğretimine devam etmektedir.

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

- a. Sağlık Yüksekokulunun Öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanmak ve geliştirmek, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütmek, faaliyetlerin gözetim ve denetimini yapmak,
- b. Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve öncelikle Sağlık Bakanlığının kriterlerine uygun Hemşire yetiştirmek, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- c. Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, sağlık politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan evsafa ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- d. Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönden ilerlemesini ve gelişimini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- e. Toplumun sağlıklı bir ortam içinde yaşamasını sağlamak, sağlıklı yaşam düzeyini yükseltecek olan sağlık hizmetlerinin toplumun değişen ihtiyaçlarına göre sürdürülmesinde gerekli sağlık profesyoneli yetiştirmek,

f. Tüm sağlık hizmetlerinin temel amacı olan sağlık hizmetlerine ulaşılabilirliği ve bu hizmetlerden eşit yararlanmayı artıracak, sağlık hizmetlerine öncelik vererek kişilerin yaşam kalitesini ve hayat standartlarını yükseltmektir.

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1- Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Anfi	-	-	-	-	-	-
Sınıf	-	3	3	-	-	-
Bilgisayar Lab.	1	-	-	-	-	-
Diğer Lab.	-	4	-	-	-	-
Toplam	1	7	3	-	-	-

1.2- Sosyal Alanlar

1.2.1.Kantinler ve Kafeteryalar

Kantin Sayısı: 1 Adet Kantin Alanı : 66 m²

Yemekhane : 6m²

Öğrenci ve Personal yemekhane Sayısı :1 Adet

Öğrenci ve Personel yemekhane Alanı :66 m²

Öğrenci ve Personal Yemekhane Kapasitesi:50 kişi

1.2.3. Misafirhaneler

1.2.4. Öğrenci Yurtları

1.2.5. Lojmanlar

1.2.6. Spor Tesisleri

1.2.7. Toplantı - Konferans Salonları

	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Toplantı Salonu	1	-	-	-	-	-
Konferans Salonu	-	-	-	-	-	-
Toplam	1	-	-	-	-	-

1.2.8. Sinema Salonu

1.2.9. Eğitim ve Dinlenme Tesisleri

1.2.10. Öğrenci Kulüpleri

1.2.11. Mezun Öğrenciler Derneği

1.2.12. Okul Öncesi ve İlköğretim Okulu Alanları

1.3- Hizmet Alanları

1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	18	20	31
Toplam	18	360	31

1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı
Servis	-	-	-
Çalışma Odası	5	20	10
Toplam	5	100	10

1.4- Ambar Alanları

Ambar Sayısı: **1 Adet**

Ambar Alanı: **40 m²**

1.5 Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı: **1 Adet**

Arşiv Alanı: **25 m²**

1.6 Atölyeler

1.7- Hastane Alanları

2- Örgüt Yapısı

15.09.2010 tarihinde Yüksekokulumuza Müdür olarak atanan Prof. Dr. Mehmet Çakır, bu göreve 15.09.2013 tarihinde yeniden atanmıştır. 2547 sayılı kanunun 21.maddesine göre 3 yıl süre Müdür yardımcılıklarına 03.10.2012 tarihinden itibaren Öğr. Gör. Güzin Yasemin TUNCAY ve 08.12.2014'den itibaren Yrd. Doç. Dr. Özlem BULANTEKİN DÜZALAN atanmıştır.

Hemşirelik Bölüm Başkanı olarak 05.04.2013'de Yrd.Doç.Dr. Sait DİL atanmıştır. Ayrıca Yrd.Doç.Dr. Sait DİL, Sağlık Yönetimi Bölümüne vekalet etmektedir.

Çocuk Gelişimi Bölümüne Yrd.Doç.Dr. Pınar ÇİÇEKOĞLU vekaleten başkanlık etmektedir.

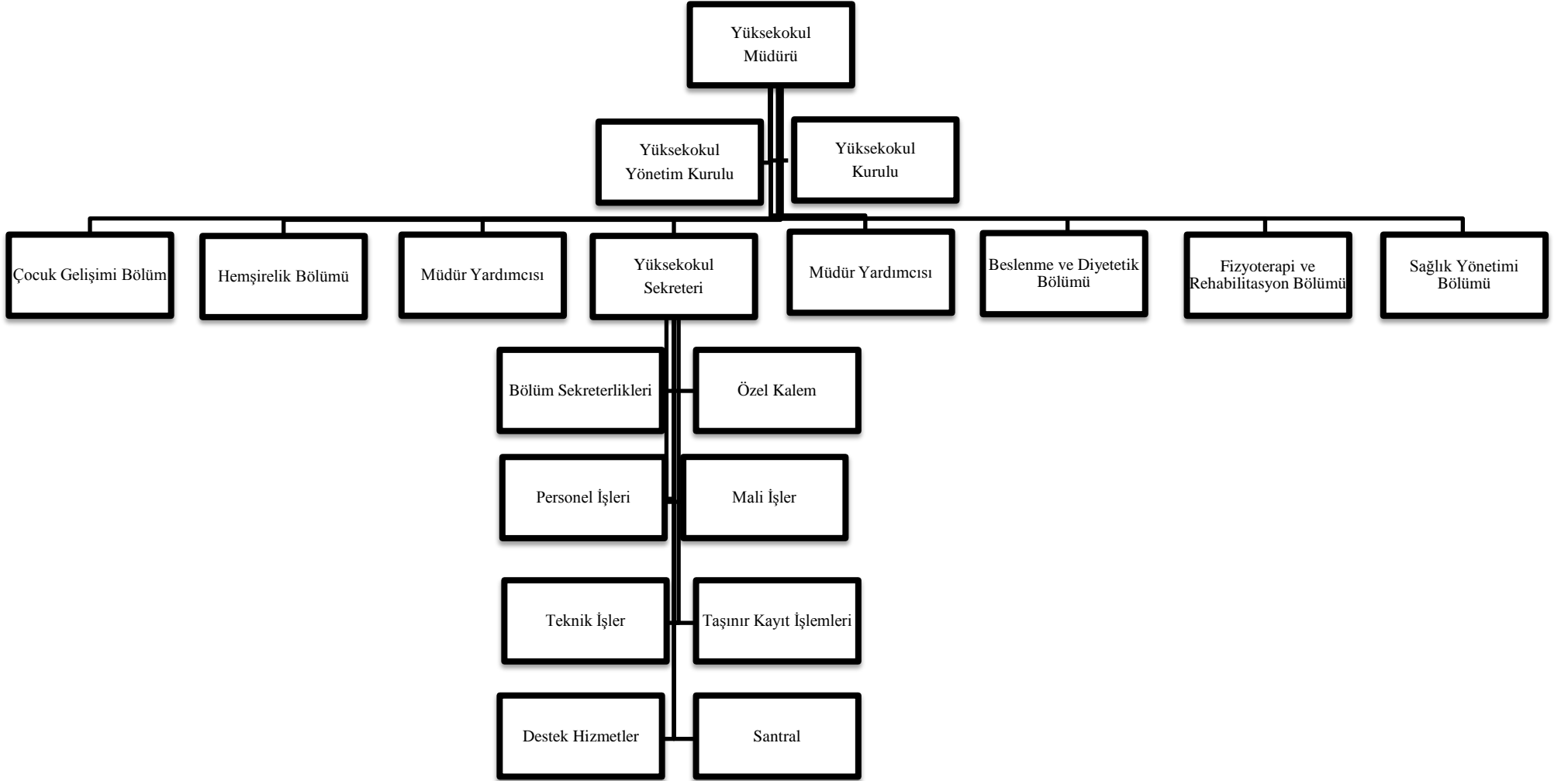
Beslenme ve Diyetetik Bölümüne Bölüm Başkanı olarak 22.02.2012 'den buyana Yrd.Doç.Dr. Şinasi AŞKAR olarak görev yapmaktadır.

Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölüm Başkanlığına 02.03.2015 tarihinden itibaren Yrd.Doç.Dr. Özge Çınar MEDENİ başkanlık etmektedir.

Yüksekokulumuzda 1 Profesör, 1 Doçent, 8 Yardımcı Doçent, 10 Öğretim Görevlisi ve 12 Araştırma Görevlisi görev yapmaktadır. Araştırma Görevlileri ÖYP kapsamında olup lisansüstü eğitim için diğer Üniversitelere görevlendirilecektir.

İbrahim ALTINSOY 03.06.2013 tarihinden bu yana Yüksekokulumuzdaki Sekreterlik görevini sürdürmektedir. Yüksekokul Sekreterine bağlı olarak Teknik Serviste 1, İdari ve Mali İşler 1, Taşınır Katı İşlemlerinde 1, Personel İşlerinde 1, Özel Kalem de 1, Bölüm Sekreterliklerinde 1, Evrakta 1, Kitap Okuma ve Etüd Salonunda 1 ve Santral da 1 olmak üzere 9 İdari Personel görev yapmaktadır.

Teşkilat Şeması (Örgüt Yapısı)



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1.Yazılımlar

3.2 Bilgisayarlar

Masa üstü bilgisayar Sayısı: **85 Adet**

Taşınabilir bilgisayar Sayısı: **14 Adet**

3.3. Kütüphane Kaynakları

3.4. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	-	13	-
Slayt makinesi	-	-	-
Tepegöz	-	-	-
Episkop	-	-	-
Barkot Okuyucu	-	-	-
Baskı makinesi	-	-	-
Fotokopi makinesi	1	2	-
Faks	1	-	-
Fotoğraf makinesi	-	1	-
Kameralar(Güvenlik)	6	-	-
Televizyonlar	1	1	-
Tarayıcılar	1	1	-
Yazıcılar	29	-	-
Mikroskoplar	-	21	-
DVD ler	-	-	-

4- İnsan Kaynakları

4.1- Akademik Personel

Akademik Personel							
	Kadroların Doluluk Oranına Göre					Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu 2014	2014 Boş	Dolu 2015	Boş 2015	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı /zamanlı
Profesör	1	-	1	-	-	1	-
Doçent		-	1	-	-	1	-
Yrd. Doçent	6	-	8	-	-	8	-
Öğretim Görevlisi	10	-	100	-	-	10	-
Okutman		-		-	-	-	-
Çevirici		-		-	-	-	-
Eğitim-Öğretim		-		-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	4	-	12	-	-	12	-
Uzman		-		-	-	-	-

4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Yrd. Doçent	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-
Okutman	-	-
Çevirici	-	-
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-
Uzman	-	-
Toplam	-	-

4.3- Diğer Üniv. Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Yrd. Doçent		
Öğretim Görevlisi	-	-
Okutman	-	-
Çevirici	-	-
Eğitim Öğretim Planlamacısı	-	-
Araştırma Görevlisi	-	.
Uzman	-	-
Toplam	-	-

4.4- Başka Üniv. Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite
Profesör		
Doçent	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-
Okutman		
Çevirici		
Eğitim Öğretim		
Araştırma Görevlisi		
Uzman		
Emekli Öğretim Görevlisi		
Toplam		

4.5- Sözleşmeli Akademik Personel

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	
Profesör	-
Doçent	-
Yrd. Doçent	-
Öğretim Görevlisi	-

Uzman	-
Okutman	-
Sanatçı Öğrt. Elm.	-
Sahne Uygulamacısı	-
Toplam	-

4.6- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51-Üzeri
Kişi Sayısı	6	9	6	7	1	9
Yüzde	%19	% 28	% 19	% 22	%3	% 10

4.7. İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	8	2	10
Sağlık Hizmetleri Sınıfı		1	1
Teknik Hizmetleri Sınıfı	1		1
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli	1		1
Toplam	10	3	13

4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	1	1	3	5	-
Yüzde	% 10	% 10	% 30	% 50	-

4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	1			1	2	6
Yüzde	% 10			% 10	% 20	% 60

4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı		1		2	6	1
Yüzde		% 10		% 20	% 60	% 10

4.11- İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	-	-	-
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)	-	-	-
Vizesiz işçiler (3 Aylık)			
Toplam	-	-	-

4.12- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	-	-	-
Yüzde	-	-	-	-	-	-

4.13- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	-	-	-
Yüzde	-	-	-	-	-	-

5- Sunulan Hizmetler

5.1. Eğitim Hizmetleri

5.1.1. Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları									
Birim Adı	(2014-2015)			(2015-2016)			Toplam		Genel Toplam
	I. Öğretim			I. Öğretim					
	E	K	Top.	E	K	Top.	Kız	Erkek	
Sağlık Yüksekokulu	113	263	376	117	278	395	117	278	395
Toplam	113	263	376	117	278	395	117	278	395

5.1.2. Öğrenci Sayıları ve Öğretim Üyesi/Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Akademik Yıl		Öğrenci Sayı (A)	Ders Veren Öğretim Elemanı Sayısı** (B)	Ders Veren Öğretim Üyesi Sayısı*** (C)	Ders Veren Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı (A/B)	Ders Veren Öğretim Üyesi Başına Düşen Öğrenci Sayısı (A/C)
2013-2014	Lisans/Önlisans	388	18	4	21,55	97
	Yüksek Lisans	-	-	-	-	-
	Doktora	-	-	-	-	-
2014-2015	Lisans/Önlisans	376	17	7	22,12	53,71
	Yüksek Lisans	-	-	-	-	-
	Doktora	-	-	-	-	-
2015-2016	Lisans/Önlisans	395	20	10	20	40
	Yüksek Lisans	-	-	-	-	-
	Doktora	-	-	-	-	-

5.1.3. Akademik Personel Sayıları

Unvan	2013	2014	2015
Profesör	1	1	1
Doçent			1
Yardımcı Doçent	3	6	8
Öğretim Görevlisi	14	10	10
Uzman			-
Arş. Görv.	4	14	12
Diğer (Okutman)			
TOPLAM	22	31	32

5.1.4. Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı(a)	Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	
Fakülteler								
Yüksekokullar			0				0	0

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı*100)

5.1.5. Öğrenci Kontenjanları

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birimin Adı	ÖSS Kontenjanı	ÖSS sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Yüksekokullar(Sağlık Yüksekokulu)	80	80	0	%100
Toplam	80	80	0	%100

5.1.6. Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı					
Birimin Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-	-

5.1.7. Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
	Bölümü		
	Kadın	Erkek	Toplam
Fakülteler	-	-	-
Yüksekokullar	-	-	-
Enstitüler	-	-	-
Meslek Yüksekokulları	-	-	-
Toplam	0	0	0

5.2- Sağlık Hizmetleri

5.3-İdari Hizmetler

Yüksekokulumuzun yürütmüş olduğu idari hizmetler aşağıdaki başlıklar halinde gerçekleşmektedir.

- Özel Kalem
- Bölüm Sekreterlikleri
- Personel İşleri
- İdari ve Mali İşler
- Maaş ve Ekders İşleri

- Taşınır Kayıt İşleri
- Teknik İşler
- Santral

5.4-Diğer Hizmetler

D- Diğer Hususlar

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Yüksekokulumuz, harcama birimi olarak, çağdaş eğitim-öğretimin gerektirdiği fiziksel mekanların sağlanması ve araç gereçlerin temin edilmesi için plan ve programları hazırlamak, (bütçenin hazırlanması, ihale usulü yada doğrudan temini usulü ile satın almalar, her türlü bakım ve onarım işleri, yine akademik ve idari personelin yurtiçi ve yurtdışı yollukları, elektrik, su ve alımları, Bütçeden satın alınan ve Rektörlük kanalı ile gelen demirbaş eşyalara dağılımı ve kayıtlarının tutulması) gibi işler yapılmaktadır.

Amaçlar:

- Fiziki altyapı çalışmaları
- Akademik ve idari yetkinliği geliştirmek
- Öğrenciye yönelik kurum kimliğini oluşturma faaliyetleri
- Teknolojik yenilenme

Hedefler:

- Planlanan ve açılan programlara yönelik akademik ve idari personel ihtiyacının giderilmesi
- Danışmanlık hizmetlerinin etkinleştirilmesi
- Yüksekokulumuz öğrencilerimizin Hemşirelik uygulama etkinliklerini arttırmaya yönelik paydaşlarını arttırmak
- Öğrencilerimizin sportif etkinliklerini gerçekleştirebilmeleri için Sağlık Kültür Spor Dairesi başkanlığının desteğinin artırılması

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Politikalar

- Eğitim-öğretimde evrensel standartları dikkate almak .
- Bilimsel araştırmaların desteklenmesinde bilime katkı sağlayacak, evrensel niteliğe sahip ve paydaşlara yararlı olacak bilgi ve beceri üretimini dikkate almak
- Başarıyı önemsemek
- Gelişime açık olmak
- Katılımcı yönetim anlayışını benimsemek
- Başarılı öğrenci ve personeli teşvik etmek
- Ulusal kimlikle evrensel değerleri bağdaştırmak
- Çalışanların yönetime katılımını öngören yönetim politikası uygulamak
- Etik düşünceye ve anlayışa sahip olmak
- Kaynakları etkin ve verimli şekilde kullanmak

- Özgürlük içinde disiplini öğrenmek
- Tutarlı ve adaletli bir yönetim politikası izlemek
- Topluma ve çevreye duyarlı olmak
- Milli ve kültürel değerleri gözetmek

Öncelikler

- Mümkün olan en kısa sürede akademik kadro eksikliğini gidermek
- Sınıflardaki yüksek öğrenci sayısını düşürmek için her sınıfta iki şube oluşturmak,
- Uygulamalı derslerde öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısını uluslararası standartlara getirmek
- Spor Salonunun altında oluşturulan laboratuvar ve dersliğin iç donanımını tamamlamak
- İdari personel eksiklerini gidermek Eğitim-öğretimde evrensel standartlara ulaşmak
- Öğrencilere daha çok sosyal ve kültürel faaliyet yapma imkânı sunmak
- Bilimsel araştırmalara ve konferanslara ağırlık vermek

C- Diğer Hususlar

Yüksekokulumuzda halen 8 memur (1 'si özürlü kadrosunda), 1 teknik hizmetler ve 1 yardımcı hizmetler olmak üzere toplam 10 personel çalışmaktadır. Laboratuvarlarımızda, Müracaat ve Evrak bürosunda elemanımız bulunmamaktadır.

Yüksekokulumuz bütçesinde yeterli ödeneğin olmaması nedeniyle, binanın bakım ve onarımında zorluklarla karşılaşmaktadır.

Yüksekokulumuz ihtiyacı doğrultusunda dahizmet binasının dış cephe bakım onarım ve boyasının yapılması gerekmektedir.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1. Bütçe Giderleri

	2014 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2014 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI			
01 - PERSONEL GİDERLERİ	1.334.000,00	1.970.502,00	
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	228.000,00	281.000,00	
03 - MAL VE HİZMET ALIM	166.000,00	147.357,00	
05 - CARI TRANSFERLER			
06 - SERMAYE GİDERLERİ			

— 2013 Bütçe Hedef ve Gerçekleşmeleri İle Meydana Gelen Sapmaların Nedenleri;

- 03.2 Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Kaleminde yapmış olduğumuz harcamalar öğrenci kontenjanlarında yapılan artış nedeniyle ve laboratuvarımızın ihtiyaçları bütçe hedeflerimizde açıklara neden olmuştur.
- 03.3 Yolluklar Kaleminde ödeneğimiz, Öğretim Elemanlarının yurtdışı ve yurtiçi çalışmaları doğrultusunda görevlendirmeleri nedeniyle öngörülen ödeneğimizin ihtiyacı karşılamamıştır.
- 03.5 Hizmet Alımları Kaleminde ödeneğimiz Öğretim Elemanları ve İdari Personelin bilimsel toplantı ve seminerler ile eğitim çalışmalarına beklentiler doğrultusunda katılımları olmadığı halde, 2015 yılı için bu kaleminde ödeneğimiz ihtiyacımızı ancak karşılamıştır.
- 03.7 Menkul Mal Gayri Maddi Hak Alımı kaleminde taleplerimiz karşılanmıştır.
- 03.8 Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri Kaleminde hizmet binamızda yapılan boya ve tadilatlar için ayrılan ödenek yeterli değildir.

1.2-Bütçe Gelirleri

	2013 BÜTÇE TAHMİNİ	2014 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI	-	-	-
02 - VERGİ DIŞI GELİRLER	-	-	-
03 - SERMAYE GELİRLERİ	-	-	-
04 - ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	-	-	-

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

TERTİP	KBÖ	EKL.ÖD.	DÜŞ.ÖD.	T.ÖD.	HARCAMA	KAL.ÖD.
01.1	1.334.000,00	637.000,00		1.971.000,00	1.970.502,00	498,00
02.1	228.000,00	54.000,00		282.000,00	281.333,00	667,00
03.2	129.000,00		8.000,00	121.000,00	99.271,00	21.684,00
03.3	7000,00	10.500,00		17.500,00	17.405,00	95,00
03.5	13.000,00			13.000,00	12.180,00	820,00
03.7	11.000,00		7.912,00	3.088,00	3.000,00	88,00
03.8	6.000,00	12.000,00		18.000,00	17.790,00	210,00

3. Mali Denetim Sonuçları

Yüksekokulumuzda 2015 yılı içinde yapılan denetimler neticesinde herhangi bir eksiklik görülmemiştir.

4. Diğer Hususlar

Mali bilgilere ilişkin belirteceğimiz başka husus bulunmamaktadır.

B- Performans Bilgileri

- Ülke ve insanlık için yararlı, ürüne ve hizmete yönelik nitelikli bilimsel araştırmalar yapılması ve bunların iç ve dış kaynaklarının artırılması,
- İdari hizmetler ve yönetimin eğitim, öğretim, araştırma ve topluma hizmet bağlamında verimliliğinin artırılması,
- Araştırma, eğitim, sanat ve kültürel değerler konularında etkinlikleri, ürünleri ve ilişkileri ile uluslar arası düzeyde tanınan bir üniversite olarak gelişimin sağlanması,
- Kalite kültürüne sahip bir üniversite haline gelinmesi, gelişme için sürekli öğrenme ve yenilikçiliğin desteklenmesi,
- Üniversite çalışmalarının gelişiminin desteklenmesi, memnuniyetlerinin artırılması,
- Fiziki alt yapının gerçekleştirilmesi, /finansal kaynakların artırılması ve çeşitlendirilmesi,
- Köklü ve gelişmiş akademik birimleri olan bir üniversite olarak tüm birimlerde paylaşımcılığın, disiplinler arası etkileşimin ve buna dayalı kurumsal gücün ve avantajların artırılması.

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

Sağlık Yüksekokulumuzda 2014 yılında yürütülen katkıda bulunulan faaliyetlerle ilgili tablo aşağıda verilmiştir.

1.1. Faaliyet Bilgileri

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI (2014)	SAYISI (2015)
Sempozyum ve Kongre		
Konferans		
Panel		
Seminer (eğitimci olarak)		
Açık Oturum		
Söyleşi		
Tiyatro		
Konser		
Sergi		
Turnuva		
Teknik Gezi		
Eğitim Semineri		

1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

YAYIN TÜRÜ	SAYISI (2014)	SAYISI (2015)
Uluslar arası Makale	4	1
Ulusal Makale	9	2
Uluslar arası Bildiri	7	2
Ulusal Bildiri	17	4
Kitap	1	1

1.3. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

ÜNİVERSİTE ADI	ANLAŞMANIN İÇERİĞİ
-	-

1.4. Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
PROJELER	2014				
	Önceki Yııldan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek YTL
DPT	-	-	-	-	-
TÜBİTAK	-	-	-	-	-
A.B.	-	-	-	-	-
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	-	-	-	-	-

DİĞER	-	-	-	-	-
TOPLAM	-	-	-	-	-

2. Performans Sonuçları Tablosu

Sağlık Yüksekokulumuzun Performans Planları; “Çankırı Karatekin Üniversitesi 2012-2016 Dönemi Stratejik Planı” nın Sayfa 77 “Stratejiler ve Performans Göstergeleri” Tablosundaki Planlanan hedefe ulaşılmış ve dört Programın kurulması tamamlanmıştır. Yeni kurulan “Çocuk Gelişimi Bölümüne 1 Yardımcı Doçent ve 2 Öğretim Görevlisi, Beslenme ve Diyetetik Bölümüne de 1 Yardımcı Doçent atanması ile Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümünde 1 Arş. Gör.ataması gerçekleştirilmiştir”. Yüksekokulumuzun “Hemşirelik Temel ilkeleri, Anatomi, Mikrobiyoloji ve Parazitoloji Laboratuvarlarına bütçemizin imkanları ölçüsünde malzeme alımı yapılarak laboratuvarlarımızdan azami ölçüde yararlanmaya başlanmıştır. 2014 yılı itibari ile Beslenme ve Diyetetik Bölümü için temel laboratuvar kurma çalışmaları tamamlanmıştır.

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- 1.Genç-dinamik personele sahip olma,
2. Farklı üniversite kültürlerinden gelen öğretim elemanları
3. Kolay karar alabilen, aldığı kararları uygulayan, dinamik ve güçlü bir yönetim yapısına sahip olunması
- 4.Sağlık Yüksekokulunda görev yapan akademik ve idari personel arasındaki karşılıklı etkili iletişim
5. Öğrencilere kaliteli eğitimin verilmesi.
6. Kent Üniversitesi olması nedeniyle halkla bütünleşebilmesi.
7. Yüksekokulumuzun fiziki yapısının eğitim-öğretim açısından yeterli olması.
8. Akademik kadronun Üniversitemizin diğer birimleri ve başak üniversiteler tarafından desteklenmesi.
9. Yüksekokulumuzda teknolojik kapasitenin olması
- 9.1 İnternet erişimi,
- 9.2 Öğretim elemanları ve öğrencilerimize bilgisayar sağlanması,
- 9.3 Derslerde teknik donanımın kullanılabilmesi.
10. Meslek itibarı ile öğrencilerimizin iş bulma imkanlarının fazla olması
11. Yüksekokulumuzda öğrencilerimizin eğitimi ile ilgili Bilgisayar, Mikrobiyoloji-Anatomi, Hemşirelik Teknik Laboratuvarlarının bulunması.
12. Uygulamalı dersler için gerekli araç-gereçlerin (tıbbi malzemeler, maketler, mikroskop, bilgisayar v.b.) bulunması
13. Yüksekokulumuzun İlimizdeki kamu kurum ve kuruluşları tarafından tanınıp destekleniyor olması.
14. Öğretim elemanları tarafından yapılacak her türlü araştırmanın desteklenmesi, teşvik edilmesi.
15. Öğretim elemanlarının araştırmaya istekli olması.
16. Akademik ve idari personele eşit fırsatlar sunulması, ayrımcılık yapılmaması.
17. Yönetimin akademik ve idari personelin haklarına duyarlı olması
18. Uluslararası akademik ve eğitim etkinliklerine katılımın özendiriliyor ve destekleniyor olması
19. Uluslararası dergilerde yayın yapılmasının özendirilmesi
20. Öğrencilerin uygulamalı derslerde yaptıkları stajlar sayesinde toplumla iç içe olması
21. Yüksekokulumuzdan mezun olan öğrencilerimizin çeşitli üniversitelerde akademik çalışmalarda yer almaları

22. Yüksekokulumuzun şehir içinde olması nedeniyle toplumla iç içe olabilmeleri
23. İlimiz kamuoyunda Sağlık Yüksekokulumuz ile ilgili olumlu bir izlenim olması
24. Değişik sağlık kurumlarında mezunlarımızın çalışıyor olması

B- Zayıflıklar

1. Yüksekokulumuzun dört yıllık lisans eğitimi vermesine rağmen adının "Yüksekokul" olması münasebetiyle (son iki senedir) SAYSAL II puan türüne göre öğrencilerin tercih yapmasından kaynaklanan başarı seviyesinin düşmesi,
2. Üniversitemizin yeni kurulan bir üniversite olması nedeniyle öğrencilere sunduğu sosyal olanakların azlığı,
3. Yüksekokulumuz kendini yeterince tanıtamaması,
4. Kurumsal kültürün yeterince geliştirilememesi,
5. Şehrin ve üniversitenin sosyal imkânlarının sınırlı olması,
6. Akademik personelin çalışmalarını motive edecek teşvik sisteminin yetersiz olması, Sağlık Yüksekokul kütüphanesinin aktif hale getirilememesi ve Üniversitenin Merkez kütüphanesinin Sağlık Yüksekokulumuz ihtiyacına cevap verememesi,
7. Yabancı dil eksikliği nedeni ile
 - 7.1 Uluslararası projelerde yer alınmasındaki güçlükler
 - 7.2 Öğretim elemanlarının yeterli derecede yurtiçi /yurtdışı yayın yapamamaları
 - 7.3 Öğrenci ve öğretim elemanı değişiminin (mübadele) yapılamaması
8. Hizmet içi eğitim olanaklarındaki yetersizlikler
9. Bilimsel, kültürel, sosyal ve sportif altyapının yetersizliği,
10. Bilgisayar laboratuvarının ihtiyaca yetince cevap verememesi

C- Değerlendirme

Üniversitemizin yeni kurulan bir üniversite olması, bütün kaynaklarını kampüse birimlerin fiziki altyapılarının oluşumuna ayırmış olmasının sayısının Rektörlük bütçesinden Sağlık Yüksekokulumuza yeterli kaynak aktarımı azalmaktadır. Sağlık Yüksekokulumuz 2013 yılında kısıtlı bütçe imkanları ve mevcut insan kaynaklarını kullanarak eğitim-öğretim, araştırma ve diğer hizmetlerini yürüterek Sağlık Yüksekokulumuzun gelişimini tamamlamaya çalışmıştır.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Yüksekokulumuz'un 2010 yılı faaliyet raporunda planlanan Çocuk Gelişimi (*Yükseköğretim Kurulu'nun 5. 04. 2011 tarih ve 014527/2201 sayılı yazıları ile, Beslenme ve Diyetetik Bölümümüz (Yükseköğretim Kurulu'nun 12 08. 2011 tarih ve 0343527/5308 sayılı yazıları ile), Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Bölümümüz ise (Yükseköğretim Kurulu'nun 14.11. 2011 tarih ve 48352 sayılı yazıları).ve Sağlık Kurumları Yöneticisi (Yükseköğretim Kurulu'nun 31.05.2013 tarih ve 28494 sayılı yazıları) ile bölümlerimizin kuruluşu tamamlanmış olup, kadrolaşma aşamasına gelinmiştir. Çocuk Gelişimi Bölümüne 1 Yardımcı Doçent ve 2 Öğretim Görevlisi, Beslenme ve Diyetetik Bölümüne de 1 Doçent, 1 Yardımcı Doçent ve Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümüne de 1 Yardımcı Doçent alımı gerçekleştirilmiştir. Üniversitemiz Rektörlüğünün idari birimleri ile birlikte Uluyazı kampüsüne taşınmaya başlamış olması yüksekokulumuz da kuruluşu tamamlanan yeni bölümlerimizin yakın gelecekte eğitim-öğretime başlayabilmesi için yüksekokulumuzun fiziki altyapısı ile ilgili kapsamlı bir revizyona gidilmiştir.*

2014-2015 Eğitim Öğretim yılında Okulumuza Üniversite senatosunun önerdiği öğrenci kontenjanı YÖK tarafından Kabul edilmiş ve 80 öğrenci yerleştirilmiştir. Bu uygulamaya gelecek yıllarda da devam delmesi gerekmektedir. Çünkü Hemşirelik Bölümünün programı gereği toplam 4600 saatlik dersin 2300 saatten az olmamak üzere uygulama ders saati olması ve paydaş kurumların azlığı uygulama derslerinin yapılmasında tıkanıklığa neden olmaktadır. Bu uygulama

tıkanıklığını da öğrencilerimizi Ankara'nın ilgili hastane ve diğer sağlık kuruluşlarına taşıyarak yaptırmaya çalışmamız hem öğretim elamanlarımızın ve hemde öğrencilerimizin performansını olumsuz yönde etkilemektedir.

Sağlık Yüksekokulumuza 4 (dört) bölüm daha açılması nedeniyle yeterli sayıda akademik ve idari personel alınması planlanmaktadır. Yüksekokulumuzun akademik ve idari kadrosunun geliştirilmesi ve yeni laboratuvarların kurulması ve techizatı için mevcut bütçenin çeşitli kalemlerinin yetersiz kalma riski bulunmaktadır.

VI- 2012-2016 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

AMAÇ 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN NİTELİK VE ETKİNLİĞİNİ ARTIRMAK				
HEDEF 1:Eğitim Öğretimin Altyapısını Geliştirmek				
	STRATEJİLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM	<u>Mevcut Durum</u>
FAALİYET 1: Eğitim ve Öğretime Yönelik Teknolojik Alt Yapı ve Donanımı Geliştirmek.	Ders yönetim yazılımlarının ((Karatahta (Blackboard)) temini ve kullanımıyla ilgili eğitimin verilmesi.	2014 yılı sonu itibariyle Üniversitemizdeki akademik personele karatahta uygulamasına ilişkin eğitimin verilmiş olması ve 2015-2016 eğitim-öğretim yılında en az bir akademik birimde bu uygulamanın yapılmış olması. (Mevcut durum % 0, Hedeflenen % 100)	Akademik Birimler	Gerçekleşmemiştir.
	Üç boyutlu bilgisayarlı görüntüleme salonlarının kurulması.	2015 yılı sonu itibariyle bir adet üç boyutlu görüntüleme ekipmanına sahip bir salonun oluşturulmuş olması. (Mevcut durum % 0, Hedeflenen % 100)	Akademik Birimler Bilgi İşlem Daire Bşk	Yüksekokulumuzda bir adet üç boyutlu görüntüleme ekipmanı ve salonu mevcuttur.
	“Öğrenme Esaslı” öğrenimin gerçekleştirilebilmesi için gerekli teknik altyapının oluşturulması.	2015 yılı sonu itibariyle fakülte, enstitü, yüksekokul, ve meslek yüksekokullarında en az birer öğrenme esaslı sınıfın hazır hale getirilmiş olması. (Mevcut durum % 0, Hedeflenen % 25)	Akademik Birimler Bilgi İşlem Daire Bşk	Yüksekokulumuzda öğrenme esaslı bir adet sınıfımız hazırlanmıştır.
FAALİYET2: Yeni Akademik Birimler Oluşturmak ve Önlisans-Lisans ve Lisansüstü Programlar Açmak	STRATEJİLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM	
	Disiplinler arası ve güncel olan ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarının açılması.	2015 yılı sonunda en az bir lisansüstü, iki lisans ve iki önlisans programının açılmış olması. (Mevcut durum 0, Hedeflenen 5)	Akademik Birimler	Yüksekokulumuzda Üniversitemiz Stratejik hedefler doğrultusunda 4 adet yeni bölüm kurulmuş durumdadır.
	Sağlık Yüksek Okulunda mevcut bölümlere ilave olarak Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon, Beslenme ve Diyetetik, Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Bölümlerinin kurulması.	2015 yılı sonuna kadar bölümlerin kurulmasının tamamlanmış olması. (Mevcut durum 1, Hedeflenen 4)	Sağlık Yüksekokulu Müdürlüğü	Hedeflenen Bölümlerin Kurulması Tamamlanmıştır.

FAALİYET3: Yetkin ve Yeterli Bir Öğretim Kadrosu Oluşturmak	STRATEJİLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM	
	Yeni eğitim teknolojileri (blackboard, üç boyutlu görüntüleme sistemi, vb.) ve bunların kullanımına yönelik çalışmaların yapılması.	2016 yılı itibariyle üniversitemizdeki öğretim elemanlarının bu teknolojileri kullanabilir olması. (Mevcut durum % 0, Hedeflenen % 30)	Akademik Birimler Bilgi İşlem Daire Bşk	Yüksekokulumuz akademik personeli Bilgi İşlem Daire Bşk. İle koordineli olarak ilgili teknoloji bilgilendirilmesi yapılmaktadır.

AMAÇ 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN NİTELİK VE ETKİNLİĞİNİ ARTIRMAK				
HEDEF 2:Eğitim Öğretimin Niteliğini Geliştirmek				
FAALİYET 2: Öğrencilerin Uygulamaya Yönelik Bilgi Edinimini Artırmak	STRATEJİLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM	MEVCUT DURUM
	Paydaşlar ile iş birliğine gidilerek öğrencilere yeni staj imkânları sağlanması.	2016 yılına kadar en az 5 protokol anlaşmasının yapılmış olması. (Mevcut durum 1, Hedeflenen 5)	Akademik Birimler	Yüksekokulumuzun paydaşı olan Sağlık Bakanlığı taşra teşkilatları, İl Millî Eğitim Müdürlüğü ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü ile uygulama protokollerimiz devam etmektedir.
FAALİYET 3: Öğrenci Niteliğini Artırmak	Giriş taban puanlarının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması.	Kariyer Merkezinin 2014 sonu itibariyle bu faaliyete yönelik çalışmaya başlamış olması. (Mevcut durum %0, Hedeflenen %100)	Akademik Birimler Eğitim Komisyonu	Yüksekokulumuzun Eğitim Komisyonu nitelikli öğrencilerin tercihine yönelik Kariyer çalışmaları devam etmektedir.
FAALİYET 4: Yeterli Altyapıya Sahip Birimlerde Yabancı Dille Eğitim Vermek	STRATEJİLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM	
	Yabancı dille eğitim verebilen öğretim üyesi sayısının artırılması ve yabancı dille eğitimin teşvik edilmesi.	2014 yılı başı itibariyle birimlerde bu hedefe yönelik çalışmalara başlanmış olması. (Mevcut durum %20,Hedeflenen %25)	Akademik Birimler	Yüksekokulumuzun yeni programlarına akademik personel temininde ilgili stratejik faaliyet kriteri dikkate alınmaktadır.
FAALİYET 6: Eğitim-Öğretime	STRATEJİLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM	

İlişkin Kültürel Faaliyetleri Artırmak	Öğrencilerin kendilerini ifade edebilme yeteneklerini artırıcı yarışma ve etkinlikler düzenlenmesi.	Her yıl; sosyal, kültürel, sanatsal, sportif ve bilimsel etkinlikler (seminer, toplantı, konser, sergi, söyleşi, sanat fuarı, sanat çalıştayı, sanayi, hizmet ve ticaret sektörlerine yönelik teknik gezi. vb)'den en az birinin gerçekleştirmiş olması.	Akademik Birimler SKSD BŞK.	Yüksekokulumuzda belirtilen performans göstergeleri doğrultusunda faaliyetler gerçekleştirmekte olup, ancak SKSD BŞK dan yeterli destek alınmamaktadır.
	Üniversitemiz dışında öğrencilere yönelik düzenlenen bilimsel, sanatsal ve kültürel etkinliklere katılımın sağlanması.	Her yıl en az beş öğrencinin etkinliklere katılım konusunda desteklenmiş olması.	Akademik Birimler SKSD BŞK.	Yüksekokulumuzda belirtilen performans göstergeleri doğrultusunda faaliyetlere her yıl en az 50 öğrencimiz katılmaktadır.
	Akademik birimlerde bölüm seminerlerinin verilmesi.	Her bölümde her dönem en az üç seminerin verilmiş olması. (Mevcut durum %10, Hedeflenen %70)	Akademik Birimler	Yüksekokulumuzda belirtilen performans göstergeleri doğrultusunda 2012 Bahar yarıyılından itibaren en az üç seminer verilmektedir.
FAALİYET 7: Öğrenci Destek Hizmetlerini İyileştirmek	STRATEJİLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM	
	Öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmetlerinin öğrencilerin gelecek hakkındaki beklentilerini karşılayacak şekilde düzenlenmesi.	2012 yılından itibaren her akademik birimde (fakülte, yüksek okul, enstitü, meslek yüksek okulu) en az bir etkinliğin bu bağlamda düzenlenmiş olması. (Mevcut durum %20, Hedeflenen %80)	Akademik Birimler ÖİD BŞK.	Yüksekokulumuzda belirtilen performans göstergeleri doğrultusunda faaliyetlere uygun danışmanlık faaliyeti her eğitim- öğretim yılı başında bilgilendirme etkinlikleri şeklinde yapılmaktadır.
FAALİYET 8: Eğitimde Disiplinler Arası İletişim ve İşbirliğini Artırmak	STRATEJİLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM	
	Yandal ve çift anadal eğitimi konusunda öğrencilerin bilgilendirilerek teşvik edilmesi.	2013-2014 Eğitim-öğretim yılından itibaren birimlerde yandal ve çift anadal eğitimi konusunda bilgilendirme seminerlerinin verilmiş olması. (Mevcut durum %20, Hedeflenen %70)	Akademik Birimler	Yüksekokulumuzda belirtilen performans göstergeleri doğrultusunda faaliyetlerimiz program gereği yoktur.
	Disiplinler arası seçmeli ders sayısının artırılması.	2015 Eğitim-öğretim yılı başlangıcı itibariyle	Akademik Birimler	Yüksekokulumuzda belirtilen performans göstergeleri doğrultusunda faaliyetlere uygun % 15 seçmeli ders

		müfredatın en az %10 oranında disiplinler arası seçmeli derslerden oluşturulmuş olması.		oluşturulmuştur.
FAALİYET 10: Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar Geliştirmek	STRATEJİLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM	
	Öğretim üyesi yetiştirme programında yer almak için gereken koşulların yerine getirilmesi.	2012-2013 eğitim-öğretim yılı başında Uluslararası Dil Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezinin bu amaca yönelik olarak hazır hale getirilmiş olması. (Mevcut durum %0, Hedeflenen %100)	Akademik Birimler Öğretim Üyesi Yetiştirme Ve Takip Komisyonu	Yüksekokulumuzda belirtilen performans göstergeleri doğrultusunda akademik alt yapı zayıflığından başlanamamıştır.
	Öğretim elemanlarının 2547 sayılı kanununun 39. maddesi uyarınca her yıl belirlenecek kontenjan ve süreler dâhilinde yetiştirilmek ve bilgilerini arttırmak üzere yurt dışına gönderilmesi.	Her yıl en az iki kişinin gönderilmiş olması.	Rektörlük Akademik Birimler	Yüksekokulumuzda belirtilen performans göstergeleri doğrultusunda her yıl en az bir bir öğretim elemanımız kısa süreli yut dışına gönderilmektedir.
FAALİYET11: Bologna Sürecini Uygulamak	STRATEJİLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM	
	Bologna Kriterlerinin uygulanması.	2015-2016 eğitim-öğretim yılında tüm birimlerde Bologna Kriterlerinin gerçekleştirilmiş olması. (Mevcut durum %0, Hedeflenen %80)	Akademik Birimler Bologna Eşgüdüm Komisyonu	Yüksekokulumuzda belirtilen performans göstergeleri doğrultusunda faaliyetlere uygun Bologna Kriterlerinin uygulanmasına geçilmiştir.

AMAÇ 2: AKADEMİK YAPIYI GELİŞTİRMEK				
HEDEF1: Özgün Bilimsel ve Sanatsal Faaliyet, Yayım ve Araştırmaların Nitelik ve Niceliklerini Artırmak				
FAALİYET 1: Ulusal/Uluslararası İndekslerce Taranan Dergilerde Yayınlanan	STRATEJİLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM	MEVCUT DURUM
	Lisansüstü tezlerinden ulusal/uluslararası hakemli dergilerde yayın yapılmasının teşvik edilmesi.	2016 yılı sonu itibarıyla her tezden en az bir makalenin yayımlanmış olması. (Mevcut durum % 20,	Enstitüler Akademik Birimler	Mevcut üniversitemiz enstitülerinde Yüksekokulumuz böümleri temsil edilmemektedir.

Makale Sayısını Artırmak		Hedeflenen % 90)		
FAALİYET 3: Ulusal ve Uluslararası Kongre ve Etkinliklere Katılımı Artırmak	STRATEJİLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM	
	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılım için ayrılan maddi desteğin artırılması.	Etkinlikler için tahsis edilen kaynağın Her yıl %5 artırılması olması.	Rektörlük Akademik Birimler Strateji Gel D. Bşk.	Yüksekokulumuzda belirtilen performans göstergeleri doğrultusunda faaliyetlere uygun bilimsel etkinliklere katılım teşvik edilmektedir. Ancak bu etkinlikler için ayrılan kaynak yeterli gelmemektedir.
FAALİYET 6: Bilimsel/Sanatsal Ödül ve Patent Sayısını Artırmak	STRATEJİLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM	
	Akademik birimler tarafından patent alınmasına yönelik bilgilendirme toplantılarının yapılması.	Her yıl en az bir toplantının yapılmış olması.	Akademik Birimler	Yüksekokulumuzda belirtilen performans göstergeleri doğrultusunda akademik alt yapı zayıflığından başlanamamıştır.
	Ödüllü sanatsal yarışmalara katılımın desteklenmesi.	Öğretim elemanlarının her yıl en az bir ulusal sanat ve tasarım yarışması organizasyonuna katılımının sağlanması.	Akademik Birimler	Yüksekokulumuzda belirtilen performans göstergeleri yalnız yüksekokulumuz Vizyon ve Misyomu doğrultusunda çalışma yapılmaktadır.
FAALİYET 7: Ülke İhtiyaçlarına Yönelik Lisansüstü Tez Yürütmek	STRATEJİLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM	
	Lisansüstü tez konularının belirlenmesinde sanayi, teknoloji, bilişim, sağlık, sanat, tarım, ormancılık, biyoçeşitlilik, sürdürülebilir kalkınma ve çevre gibi araştırma konularına öncelik verilmesi.	Her yıl önerilen tez konularının en az % 50'nin bu konulardan oluşmuş olması.	Enstitüler Akademik Birimler	Yüksekokulumuzda belirtilen performans göstergeleri doğrultusunda akademik alt yapı zayıflığından başlanamamıştır.

AMAÇ 2: AKADEMİK YAPIYI GELİŞTİRMEK				
HEDEF2: Akademik Personelin Nitelik ve Niceliğini Artırmak				
FAALİYET 1: Nitelikli Öğretim Elemanlarını Üniversitemize Kazandırmak	STRATEJİLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM	MEVCUT DURUM
	Öğretim elemanlarının belirli sürelerle yurtdışında çalışma yapmalarının teşvik edilmesi.	2016 yılına kadar her bir fakülte ve yüksekokuldan en az bir öğretim elemanının yurt dışına gönderilmiş olması. (Mevcut durum % 25,	Akademik Birimler	Yüksekokulumuzda belirtilen performans göstergeleri doğrultusunda her yıl en az bir bir öğretim elemanımız kısa süreli yut dışına gönderilmektedir.

		Hedeflenen % 100)		
	Öğretim elemanı alımı ve yükseltmesinde kriterlerin uygulanması.	2012 yılı sonu itibariyle Üniversitemizin “Öğretim Elemanı Alımı ve Yükseltme Kriterleri Yönergesi”nin yürürlüğe girmiş olması.	Rektörlük Akademik Birimler Senato	Yüksekokulumuzda belirtilen performans göstergeleri doğrultusunda işlem yapılmaktadır.
FAALİYET 2: Yurt İçi ve Yurt Dışındaki Üniversite veya Araştırma Kurumlarıyla Konuk Öğretim Elemanı Değişimini Sağlamak	STRATEJİLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM	
	Alanında başarılı olan akademisyenlerin üniversitemize konuk öğretim üyesi olarak davet edilmesi.	Her yıl en az iki akademisyenin bu amaçla davet edilmiş olması. (Mevcut durum 1, Hedeflenen her yıl 2)	Akademik Birimler	Yüksekokulumuzda belirtilen performans göstergeleri doğrultusunda her yıl bir öğretim elemanı hemşirelik haftası etkinlikleri kapsamında davet edilmektedir.
FAALİYET 4: Üniversiteyi başarılı öğretim elemanları için cazip hale getirmek	STRATEJİLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM	
	Başarılı öğretim elemanlarının ödüllendirilmesi.	2012 yılı başı itibariyle Döner Sermaye Müdürlüğünün kurulmuş olması.	Akademik Birim Amirleri ve Rektörlük	Yüksekokulumuzda belirtilen performans göstergeleri doğrultusunda döner sermaye kapsamında faaliyetimiz bulunmamaktadır.

AMAÇ 4: PAYDAŞLARLA İLİŞKİLERİN GELİŞTİRİLMESİ				
HEDEF1: Mezunlarla Sürekli İletişimi Sağlamak				
FAALİYET 2: Mezun Öğrencilere İstihdam Konusunda Yardımcı Olacak Bir Sistem Kurmak	STRATEJİLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM	
	Her yıl düzenlenecek çeşitli faaliyetler ile mezunların tecrübelerini öğrencilerle paylaşımlarının sağlanması.	2015 yılı sonundan itibaren her yıl düzenli olarak en az iki etkinliğin gerçekleştirilmiş olması.	Akademik Birimler SKS D Bşk.	Yüksekokulumuzda belirtilen performans göstergeleri doğrultusunda çalışmalar devam etmektedir.

VII. HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasal hak ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır. Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

29 OCAK 2016

Prof.Dr.Mehmet ÇAKIR
MÜDÜR